

# GeboorteGrond.NL beheersysteem

U vindt uw beheerpagina op  
<http://uwsubdomein.geboortegrond.nl/beheer>

Bij alle wijzigingen die u doet dient u zich er van bewust te zijn dat deze *onmiddellijk zichtbaar* zijn voor bezoekers. Wel is het zo dat de meeste pagina's 15 minuten bewaard blijven op de computer van de bezoeker om het navigeren tussen verschillende pagina's sneller te maken. Eenmaal bekeken pagina's zullen op deze manier gedurende deze 15 minuten sneller verschijnen wanneer ze nogmaals opgeroepen worden. Dit betekent tevens dat wanneer u zelf het resultaat van uw wijzigingen wilt zien, u soms maximaal 15 minuten geduld zult moeten hebben of op de knop vernieuwen van uw webbrowser zult moeten klikken om onmiddellijk de gewijzigde pagina te tonen. Een andere mogelijkheid is de optie 'voorbeeld' te gebruiken in uw beheerpagina; deze toont wijzigingen onmiddellijk.



## Aanmelden

De eerste stap is het aanmelden zodat het beheersysteem kan controleren of u gerechtigd bent om uw subdomein te beheren.

Uw gebruikersnaam is altijd het e-mail adres waarmee u bij ons bekend bent. Een (nieuw) wachtwoord verkrijgt u door uw gebruikersnaam in te vullen, bij wachtwoord een \* en vervolgens op aanmelden te klikken. Er zal dan automatisch een nieuw wachtwoord verzonden worden naar uw e-mail adres. Dit wachtwoord wordt gecodeerd opgeslaan en is zodoende ook bij ons niet bekend. Wanneer u zowel uw gebruikersnaam als uw verkregen wachtwoord ingevuld hebt, klik dan op aanmelden om verder te gaan. Eenmaal aangemeld komt u in eerste instantie in het tabblad 'Beheer basisgegevens'. U kunt een ander tabblad kiezen door op de naam van het tabblad te klikken. Wanneer u 'Afmelden' kiest bent u meteen afgemeld zonder dat er eerst een apart tabblad verschijnt. Om veiligheidsredenen is het altijd aan te bevelen om u af te melden wanneer u het beheersysteem wilt verlaten.

## Beheer basisgegevens

Het tabblad 'beheer basisgegevens' bestaat uit een aantal informatieve regels en enkele die u zelf kunt wijzigen. De meeste spreken voor zich.

Stylesheet heeft betrekking op de vormgeving. Door de stylesheet te wijzigen verandert het uiterlijk van uw pagina's. U kunt kiezen uit enkele door ons ontworpen stylesheets.

De max... regels tonen een balkje met rechts daarvan een cijfer. Het cijfer geeft het maximum aan, het balkje

hoeveel u daarvan al in gebruik heeft. Wanneer het balkje helemaal rood is heeft u het maximum bereikt.

Items per pagina geeft aan hoeveel miniatuurafbeeldingen er getoond worden per indexpagina.

Toestaan gastenboek geeft aan of een gastenboek voor u beschikbaar is. Dit is het geval wanneer u gekozen heeft voor een 'extra' pakket.

Taal heeft betrekking op enkele standaard teksten die verschijnen zoals bijvoorbeeld bij het versturen van een digitale kaart of op uw contactpagina. Wanneer u kiest voor een internationale aanpak en al uw teksten in het engels schrijft, dient u hier ook engels als taal te kiezen.

## **Beheer secties**

Beheer secties geeft u de mogelijkheid secties aan te maken, verwijderen en ordenen. Secties zijn de keuzeonderdelen die in uw uiteindelijke site rechtsboven in een uitklapmenu verschijnen. Wanneer er nog geen secties aangemaakt zijn zult u alleen de mogelijkheid hebben een sectie toe te voegen. U kiest de soort sectie (galerie (afbeeldingen), tekst, contact of gastenboek), vult de gewenste naam van de sectie in, kiest welke

The screenshot shows a web interface for managing sections. At the top, there are navigation tabs: 'Beheer basisgegevens', 'Beheer secties', 'Beheer items', 'Beheer gastenboek', 'Voorbeeld', and 'Afmelden'. The 'Beheer secties' tab is active. Below the tabs, there are two main sections: 'Sectie toevoegen' and 'Sectie wijzigen'. The 'Sectie toevoegen' section has a dropdown menu set to 'contact', a text input field containing 'Mijn contactpagina', another dropdown menu set to 'datering\_nieuw\_eerst', and a green plus icon. The 'Sectie wijzigen' section has three rows of options, each with an icon, a dropdown menu, a text input field, a dropdown menu, and a diamond icon. The first row is for 'Mijn afbeeldingen' with a gallery icon, 'handmatig' dropdown, and diamond icon. The second row is for 'Mijn tekst' with a document icon, 'datering\_nieuw\_eerst' dropdown, and diamond icon. The third row is for 'Mijn gastenboek' with a book icon and diamond icon. At the bottom of the 'Sectie wijzigen' section is a button labeled 'Wijzig sectie gegevens'. At the very bottom of the interface, there is a footer: 'Beheersysteem ©2005 GeboorteGrond.NL / Waterlijn Design'.

sorteervolgorde u wenst en drukt op de [+] knop. De sorteervolgorde die u kunt kiezen is alleen van toepassing op de sectie typen galerie en tekst en regelt hoe de items in zo'n categorie geordend worden. Wanneer u handmatig kiest kunt u zelf de volgorde van de items bepalen. Wanneer u eenmaal een sectie aangemaakt heeft verschijnt tevens de mogelijkheid secties te wijzigen. Naast de icoontjes die het sectie type aangeven ziet u wanneer er meerdere galerie of tekst secties aangemaakt zijn een knop met een pijl naar beneden en / of een knop met een pijl naar boven. Door op deze knoppen te klikken kunt u een sectie een regel naar boven of beneden verschuiven.

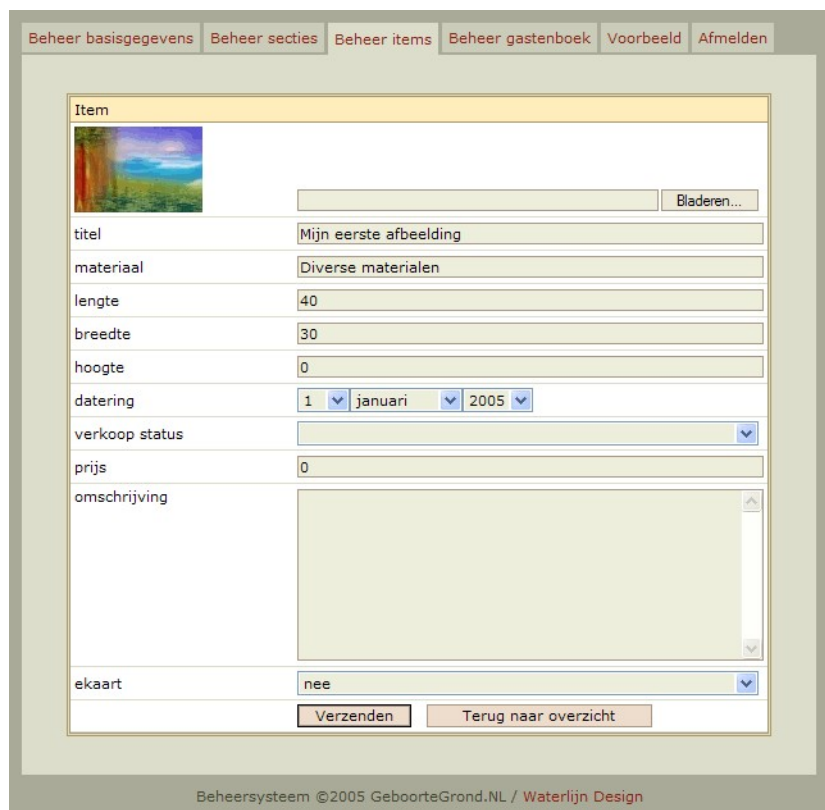
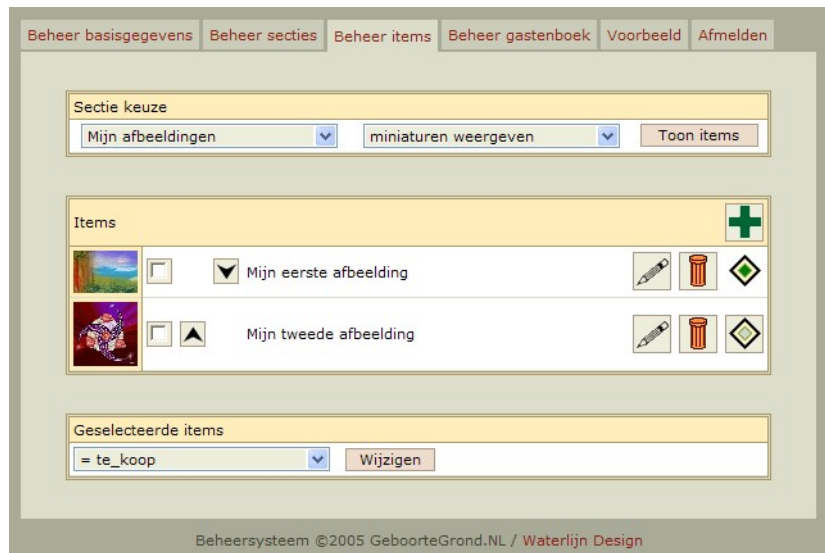
Secties van het type contact of gastenboek kunt u niet van plaats veranderen. Deze zullen altijd als laatste getoond worden om een consistent beeld te houden tussen alle sites van deelnemers onderling. Naast een sectie die items bevat ziet u een ruitvormige knop die u aan kunt klikken om de betreffende sectie als startpagina in te stellen (dit is de pagina die als getoond wordt wanneer een gebruiker uw subdomein bezoekt). Naast een sectie die nog geen items bevat ziet u een knop met een prullenbakje die bij aanklikken de betreffende sectie verwijdert. Wanneer u de naam of sorteervolgorde van een of meerdere secties heeft gewijzigd klikt u op [ Wijzig sectie gegevens ] om de gegevens daadwerkelijk aan te passen.

## Beheer Items

Beheer items geeft u de mogelijkheid items toe te voegen, wijzigen, ordenen of verwijderen. Allereerst kiest u onder het kopje Sectie keuze voor welke sectie u de items wilt beheren en of u wel of niet een overzicht met miniatures wenst. Vervolgens klikt u op toon items om de items in de betreffende sectie te beheren. De [+] knop die u nog kent van het scherm 'beheer secties' geeft u de mogelijkheid een item toe te voegen. Een knop met een pen geeft u de mogelijkheid de gegevens van het betreffende item te wijzigen. De prullenbak en ruitvormige knop werken op dezelfde manier als in het tabblad Beheer secties.

Links naast de knoppen met een pijl naar boven en / of naar beneden waarmee u de volgorde van de items kunt wijzigen, ziet u een selectievakje. U kunt van een of meerdere items dit selectievakje aanvinken en vervolgens acties uitvoeren op de geselecteerde items. De acties die u op deze selectie kunt uitvoeren vindt u in het blokje onderaan. Dit geeft u de mogelijkheid om snel en op eenvoudige wijze bijvoorbeeld de status van de geselecteerde items te wijzigen in verkocht of om items te verplaatsen naar een andere sectie van hetzelfde type.

Wanneer u op een knop met een pen klikt ziet u het scherm wat u hiernaast ziet of voor een tekstitem een eenvoudigere uitvoering. De bovenste regel met de knop 'Bladeren' geeft u de mogelijkheid om een afbeelding die zich op uw computer bevindt te selecteren om mee te sturen. De overige regels spreken min of meer voor zich. De waarden bij lengte, breedte en hoogte zijn in hele centimeters. Wanneer een bepaalde dimensie niet van toepassing is kunt u deze overslaan of 0 invullen. De prijs is in hele euro's. Bij het vak omschrijving of tekst kunt u een vrije tekst kwijt. De regel eKaart geeft u de mogelijkheid aan te geven of u een afbeelding beschikbaar wilt stellen als digitale kaart. Tevens houdt dit in dat de afbeelding mogelijk verschijnt op de voorpagina van de GeboorteGrond.NL site bij het onderdeel 'Toevalstreffer van de dag'.



de GeboorteGrond.NL site bij het onderdeel 'Toevalstreffer van de dag'.

## **Beheer gastenboek**

Het beheer van het gastenboek is zeer eenvoudig daar het alleen de mogelijkheid biedt niet gewenste berichten te verwijderen. U kunt een enkel bericht verwijderen door op het prullenbakje te klikken naast de begintekst van het betreffende bericht. Een andere mogelijkheid is om de selectievakjes te gebruiken en alle geselecteerde berichten te verwijderen.